

Принята на заседании
педагогического совета № 5 от 28.08.2019 г

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом учреждения
Председатель УС
_____ Д.С. Шалаева

СОГЛАСОВАНО
Учредитель: глава администрации Л
енинского муниципального района
Еврейской автономной области
_____ В.А. Самков

УТВЕРЖДАЮ:
И.О. директора
МКОУ НШДС с. Новое
_____ Е.В. Иванникова

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад с. Новое»
на 2019 – 2024 годы

с. Новое

Краткая аннотация Программы.

Программа развития МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Новое» на 2019 - 2024 гг. представляет собой долгосрочный нормативно - управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития учащихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты, критерии.

Школа должна помочь ребенку в удовлетворении своих образовательных запросов, выработать положительную систему мировоззрения.

В процессе реализации Программы в рамках деятельности школы предполагается развитие модели адаптивной школы, которая всесторонне учитывает сущность, содержание, организацию, а также условия и факторы продуктивного процесса обучения и воспитания, объединенных в выделенных приоритетах:

- личность участников образовательного процесса (учителя, ученика, воспитанника, воспитателя, родителя), ее самооценка, развитие;
- гуманизм как основа образовательного процесса, определяющего место человека в обществе;

Адаптация есть многоаспектное приспособление индивида к социальной среде обитания.

Виды адаптации:

- психологическая
- социальная
- технологическая
- физиологическая
- экологическая
- экономическая
- бытовая
- политическая
- правовая

Модель адаптивной школы – воспитательно-образовательное учреждение, которое «стремится, с одной стороны, максимально адаптироваться к воспитанникам с их индивидуальными особенностями, с другой – по возможности гибко реагировать на социокультурные изменения среды».

В разработке Программы использованы следующие нормативно-правовые документы: Конвенция о правах ребенка, Законы РФ «Об образовании»,

Устав МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Новое»

Информационная справка.

МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Новое» ориентировано на обучение и воспитание детей в возрасте 3 – 12 лет, а также развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей, с учетом их возможностей, личностных склонностей, способностей.

Управление образовательным учреждением осуществляется на основе демократии, гласности, самоуправления. Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит выборному представительному органу – Управляющему совету школы. Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы и его заместители по учебно-воспитательной и хозяйственной части.

1.Общая характеристика школы.

Год ввода в эксплуатацию здания – 1988 г.

Адрес школы: 679381 Еврейская АО, Ленинский район, с. Новое, ул. Школьная, 1

Аккредитация школы:

Свидетельство 79А02 № 0000061, дата выдачи от 08 апреля 2016 года (регистрационный № 657), выдано Комитетом образования Еврейской автономной области, срок действия до «08» апреля 2028 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Лицензия № 1068, серия 79Л02 № 0000118 дата выдачи 01 апреля 2016 года, выдана Комитетом образования Еврейской автономной области, срок действия «бессрочно».

Образовательное учреждение имеет лицензию на право осуществления следующих видов образовательной деятельности по программам: основная образовательная программа дошкольного образования и основная общеобразовательная программа начального общего образования, Школа имеет локальное отопление, люминесцентное освещение, холодное и горячее водоснабжение, канализацию, столовую, спортзал, оборудованные кабинеты.

Библиотека имеет в своем фонде 602 экземпляра учебников, методической и художественной литературы - 133 экземпляра.

2. Структура контингента обучающихся (за три последних года)

Классы	2016		2017		2018	
	кол-во классов-комплектов	кол-во обучающихся	кол-во классов-комплектов	кол-во обучающихся	кол-во классов-комплектов	кол-во обучающихся
1	1	5	1	5	1	6
2	1	6	1	4	1	4
3	1	5	1	6	1	1 (ОВЗ – И.О.)
4	0	0	0	0	1	6
Всего	3	16	3	15	4	16 (+ 1 ОВЗ –И.О.)
Разновозрастная группа	18		15		10	

3. Характеристика учителей.

В школе работает 2 педагога и 1 воспитатель.

Сведения об образовании учителей

Общее количество педагогических работников	Имеют высшее педагогическое образование, чел	Имеют средне-специальное педагогическое образование, чел
3	1 Шалаева Д.С.	2 Иванникова Е.В. Денега С.В

Всего учителей/воспитателей	Аттестованные на высшую категорию с указанием ФИО учителей	На первую категорию с указанием ФИО учителей	СЗД с указанием ФИО учителей	Без категории (ФИО причина отсутствия категории)

3	-	-	2 – педагога: Иванникова Е.В. Денег С.В. 1 воспитатель: Шалаева Д.С.	-
---	---	---	--	---

Педагогический стаж педагогических работников:

От 2 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Свыше 20 лет
0	1	0	2

4.Состояние материально-технической базы.

Наименование	Количество	Состояние		
		Оптимальное	Допустимое	Критическое
Кабинеты начальных классов	2		+	
Столовая	1		+	
Групповые с раздевалками и спальнями	1		+	
Пстирочная	1		+	
Помещение для сушки и глажки белья	1		+	
Спортивный зал	1		+	
Медицинский кабинет	1		+	
Игровые площадки	2		+	
Компьютеры	4		+	
Телевизор	2		+	
Музыкальный центр	1		+	
МФУ	2		+	
Принтер	2		+	

5. Здоровье детей.

В учреждении обучается и воспитывается 22 ребенка. При медицинском осмотре было проверено 22 ребенка.

Результаты таковы: основная группа – 22 чел.; подготовительная группа – 0.

6. Характеристика социума.

МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Новое» расположено на территории Дежневского сельского поселения, Ленинского района, Еврейской автономной области. Площадь территории МКОУ НШДС. С.Новое составляет 3773 кв. м. Общая площадь здания 560 кв. м.

Имеет юридический адрес: 679381, Еврейская автономная область, Ленинский район, село Новое, улица Школьная, д.1.

Село Новое расположено на расстоянии 28 км от районного центра. Дома в поселке одноэтажной пастройки.

Население села Новое составляет 630 человек.

В селе Новое два магазина, ФАП, Дом культуры.

Социальный статус семей учащихся.

Всего детей – 22, опекунов – 0, малообеспеченные семьи – 22, беженцы – 0,

Семьи «группы риска» – 0, неполные семьи – 12.

Уровень успеваемости учащихся и качества знаний.

	2015-2016 уч. год	2016-2017 уч. год.	2017-2018 уч. год
Успеваемость	100%	100%	100%
Качество	50	66	60
Не успевают	-	-	-

Аналитико-прогностическое обоснование.

Необходимость разработки данной Программы развития модели адаптивной школы определяются из анализа как внешних, так и внутренних факторов.

1. Анализ внешних факторов.

Стратегия модернизации образования, одобренная Правительством РФ, ставит для общего образования новые ориентиры в образовательных целях учреждения. Эта стратегия модернизации задает новые требования к ступеням дошкольного и школьного образования в целом:

- Дошкольное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- Начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года).

Существующие сегодня традиционные модели дошкольного общего и начального общего образовательного процесса на различных ступенях общего образования нуждаются в существенной модернизации, поскольку от них в огромной степени зависит целостное обновление содержания образования, получение школьниками нового опыта, адекватного современным требованиям опыта жизни.

Смена парадигмы образования от традиционной к личностно-ориентированной, переход образования на государственные стандарты требуют от школы совершенствования, изменения от педагогов – становление его как профессионала, глубоко знающего свой предмет и легко ориентирующегося в инновациях, психологических процессах, владеющего разными технологиями преподавания своего предмета.

Существующие проблемы нынешней массовой школы, на наш взгляд, следующие:

- необходимо улучшить показатели здоровья и эмоционального благополучия детей;
- более в широкой форме необходимо рассматривать индивидуальный подход к ребенку, более тесный контакт педагога, учащегося, воспитанника;

Исходя из анализа данных факторов, считаем необходимым:

- выработку и реализацию качественно нового, личностного и развивающе - ориентированного образования на основе сохранения и поддержки индивидуальности ребенка;
- создание условий для предметно-нравственной среды, стимулирующей коммуникативную, игровую, познавательную, физическую и другие виды активности ребенка – организованную в зависимости от возрастной специфики его развития;
- интенсивное включение в образовательный процесс школы возможностей дополнительного образования (кружки, секции, студии);
- создание условий и механизмов внутри школы для возникновения
- детских, общественных организаций, ученического самоуправления;
- формирование устойчивости к асоциальным влияниям, к возникновению вредных привычек и неадекватных способов поведения;
- формирование элементарных представлений о человеке как биосоциальном существе и среде его жизни,
- воспитание осознанно-бережного отношения к объектам природы и формирование основ экологической культуры,
- создание условий для осознанного выбора каждым учащимся своей образовательной траектории.

На основе изучения социума школы, учитывая, что в микрорайоне нет других ОУ, необходимо по максимуму привлечь учреждения дополнительного образования, чтобы обеспечить занятость детей по интересам.

2. Анализ внутренних факторов.

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- стабильный кадровый потенциал;

- односменность режима работы, пятидневка для учащихся 1х классов;
- использование в работе здоровьесберегающих технологий;
- вовлечение школьников в молодежное экологическое движение,
- разработка учебно-методического обеспечения экологического образования с учетом взаимодействия содержания федерального и регионального компонентов базисного учебного плана.
- система работы с родителями;
- начало формирования ученического самоуправления;
- система и координация деятельностью всех структур коллектива администрацией школы;
- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- гражданско-нравственная направленность воспитательной системы.

Эти факторы позволяют выйти школе на более высокую ступень – создание модели адаптивной школы, где в основе лежит личностно-ориентированный подход к ребенку.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить и недостатки в работе коллектива и их причины:

- слабая подготовленность педколлектива к инновационным процессам;
- недостаточная материально-техническая база;
- неумение и нежелание некоторых родителей быть равноправными участниками образовательного процесса,
- снижение творческой активности учащихся;
- низкая мотивация учащихся к обучению, нежелание учиться, особенно в основной школе;
- самоустранение родителей от воспитания своих детей, перекладывание все только на школу;
- снижение показателей качества обучения.

Для решения указанных проблем необходимо ввести два стандарта содержания образования. Это стандарт обязательной образовательной подготовки, которого должен достичь каждый школьник – «ребенок должен» и стандарт повышенной подготовки, который может выбрать для себя интересующийся способный ученик – «ребенок может».

Организация учебно-воспитательного процесса, основанного на дифференциации, предполагает: Воспитание индивидуальности – создание условий для выбора содержания учебного материала в соответствии с собственными интересами личности, своими возможностями.

Все выявленные в ходе анализа проблемы влияют на качество образования выпускников, их адаптацию к современной социальной среде.

С другой стороны, школа не обеспечивает полностью противоречия между массовым характером обучения и индивидуальным способом усвоения знаний.

В связи со всем вышесказанным считаем необходимым и приемлемым создание модели адаптивной школы.

Концепция желаемого будущего состояния школы.

Концепция как общий образ школы возникает при анализе социального заказа, существующей ситуации в школе, то есть выявления потенциальных «факторов роста», «факторов развития», которые уже на сегодняшний момент имеются в школе:

- сложившиеся традиции в обучении, развитии и воспитании учащихся;
- неплохой кадровый потенциал, обладающий необходимым уровнем преподавания и способный к творческой поисковой работе;
- определенный контингент учащихся.

Эти факторы развития могут служить стартовой площадкой для формирования адаптивной модели школы.

Главная идея, положенная в основу концепции – формирование компетентной, физически и духовно здоровой личности, способной к самоопределению в обществе через взаимодействие с субъектами внешней среды.

Стратегическая цель – адаптировать учебный и воспитательный процесс к индивидуальным особенностям школьников, различному уровню содержания обучения, условиям развития школы в целом, путем введения в учебно-воспитательный процесс новых методик обучения и воспитания, диагностики уровня усвоения знаний, умений и навыков, психологической диагностики уровня

актуального развития, создания условий для максимального раскрытия творческого потенциала учителя, комфортных условий для развития личности ребенка.

Миссия адаптивной модели учреждения:

1. Обеспечить получение дошкольного общего и начального общего образования каждому ребенку на максимально возможном и качественном уровне в соответствии и индивидуальными возможностями личности;

2. Содействовать в адаптации ребенка к условиям жизни, к реалиям общественного развития, удовлетворить образовательные потребности учащихся, родителей, региона.

Общей задачей деятельности при адаптивной модели школы мы считаем достижение уровня информированности и функциональной грамотности, создания условий для полноценного развития личности ребенка, его самореализации.

Социально-педагогические задачи, решаемые в рамках данной проблемы:

- создание условий для удовлетворения образовательных потребностей ребенка;
- предоставление ребенку реальных возможностей самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности и возможности;
- формирование в школе эмоционального поля взаимоотношений, обеспечивающих уважение к личности ребенка (на уровне «учитель-ученик», «ученик-ученик», «учитель-учитель», «ученик-родитель», «учитель-родитель», «воспитатель-ребенок», «воспитатель-родитель», «ребенок-родитель», «воспитатель-воспитатель», «ребенок-ребенок»).

Концепция обучения – воспитывающая, в основе которой:

- овладение школьниками культуры ценностных ориентаций, взаимоотношений, общения;
- социальная адаптация учеников в реальной жизни;
- развитие эмоциональной сферы-чувственных эстетических и гигиенических оценок экологического состояния окружающей среды,
- психологическая коррекция, снятие трудностей обучения, общения, взаимоотношений в процессе учебной деятельности.

Принципы обучения и воспитания в модели.

В основу организации жизнедеятельности адаптивной школы мы кладем следующие принципы:

1. Принцип личностного подхода. Согласно современным представлениям, его основными сторонами являются:

- ценность личности, заключающаяся в самооценке ребенка;
- уникальности личности, состоящая в признании индивидуальности каждого ребенка;
- приоритет личностного развития, когда обучение выступает не как самоцель, а как средство развития личности каждого индивидуума;
- субъективность учебно-воспитательного процесса, ориентация на внутреннюю мотивацию обучения и свободу выбора ребенком сфер приложения сил в организации школьной и дошкольной жизни;
- самореализация – раскрытие и развитие природных возможностей, задатков, способностей, потребностей и склонностей;
- социализация – осознание и освоение человеком современных культурных ценностей, знаний, форм бытовой, экономической, социальной, духовной жизни; адаптация к существующим в обществе правилам и нормам жизни;
- индивидуализация – развитие и продуктивно-творческое индивидуально - неповторимого потенциала личности.

2. Принцип реальности предполагает тесную координацию целей и направлений воспитания и обучения с объективными тенденциями развития жизни общества, развития у учащихся качеств, которые позволяют ей успешно адаптироваться к трудностям и противоречиям современной жизни.

В этой связи особое значение приобретают воспитание правовой и политической культуры личности на основе знания современного законодательного процесса, государственного устройства общества, конституционных прав, свобод и обязанностей.

3. Принцип гуманности,

- предполагающий создание в школе атмосферы заботы о здоровье и благополучии, уважения чести и достоинства личности ребенка, педагога;

- формирование в школе действенной альтернативы тем тенденциям развития современной цивилизации в целом и российского общества в частности, которые разрушают человеческую личность (обстановка нетерпимости, насилия, экстремизм, жестокость, грубость, хамство, несправедливость в отношении между личностями, народами, нациями);
- развитие таких ценностей и приоритетов, как сохранение и развитие жизни на Земле, разумное отношение к природным богатствам России;
- формирование человеческих взаимоотношений на основе дружелюбия, доброжелательности, национального согласия, сотрудничества, взаимной помощи, заботы и ответственности, справедливости, правдивости, честности, совестливости, порядочности;
- создание действенной службы социально-педагогической и психологической помощи школьникам.

4. Принцип демократичности, предполагающий организацию всей школьной деятельности на основе подходов, противоположных авторитарности, бюрократии, с одной стороны, и анархической вседозволенности – с другой, реализуется в системе обучения и воспитания через:

- разработку системы локальных актов, определяющих содержание, цели, по определенным направлениям деятельности в школе;
- создание отношения в коллективе, на основе взаимного уважения прав и свобод учителей, учеников, родителей;
- разработка и внедрение в школе ученического самоуправления, кодексов, уставов и правил поведения, устанавливающих взаимную ответственность членов коллектива в осуществлении личных прав и свобод;
- развитие коллективных и коллегиальных начал управления и самоуправления школой с равноправным участием педагогов, родителей, учащихся; постепенная передача полномочий администрации и педагогического коллектива детскому коллективу в работе по организации жизни школы, класса;
- развитие гражданской инициативы, приобретение практического опыта участия в современных демократических процессах.

5. Принцип научности, предполагающий:

- развитие у учащихся современного научного мировоззрения, понимание места и роли человека в мире, в обществе;
- постоянное обновление содержания учебных программ и пособий, введение в региональный и школьный компоненты современных предметов и курсов гуманитарного и естественного цикла;
- создание эффективной системы научно-методического информирования педагогов, постоянного повышения уровня их научной эрудиции и культуры, профессиональной компетенции.

6. Принцип природосообразности предполагает, что оно основывается на научном понимании взаимосвязи природных социокультурных процессов, что обучающихся обучают и воспитывают сообразно их полу, возрасту, формируют у них ответственность за развитие самих себя и ответственность за окружающую природу.

7. Принцип эффективности социального взаимодействия предполагает формирование навыков социальной адаптации, самореализации.

Модельное представление адаптивной школы. Мы видим школу как массовое среднее общеобразовательное учреждение, обеспечивающее эффективное физическое развитие ребенка, обладающей своей системой воспитания гуманистического типа, с сетью кружков и секций, позволяющим школьнику найти себе занятие здесь по своим интересам.

Мы предполагаем, что у каждого учащегося школы будет индивидуальная карта развития для обеспечения индивидуального подхода к развитию каждого учащегося на основе методики психолого-педагогического изучения детей на каждом возрастном этапе.

Мы считаем, что выпускник нашей школы должен обладать следующими качествами:

Модель выпускника МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Новое»

Направления	Критерии
Гражданские качества	-знание своих прав и обязанностей; -долг и ответственность перед семьей и школой; -осознанность своих поступков; -патриотизм;

	-правдолюбие.
Нравственные качества	-понятие чести, достоинства -выдержка; -умение жить в коллективе; -взаимопонимание и взаимовыручка.
Интеллектуальные способности	-сформированный запас ЗУН; -использование ЗУН на практике; понимание, что учеба – это труд.
Общая культура	-приобщение к ценностям своего народа, традициям, обычаям; -чувство прекрасного; -внешний опрятный вид.

Стратегия и тактика перевода школы в желаемое состояние.

5.1.Приоритетные проблемы и структурирование их.

Исходя из поставленной цели, выдвигаются следующие группы задач, связанные с дальнейшим развитием школы

1. Кадры.

- 1.Создавать условия для творческой работы и для роста профессионального мастерства учителей через курсовую переподготовку.
- 2.Совершенствовать систему поощрения творчески активно работающих сотрудников.
- 3.Создать комфортные здоровые сберегающие условия для повышения профессионального мастерства, через обеспечение оптимальной нагрузки, совершенствование методической работы:
 - создание психологических комфортных условий;
 - формирование нового профессионального мышления.

2. Материально-техническая база.

- 1.Совершенствовать качество системы образования, оснащая кабинеты наглядными, раздаточными, дидактическими материалами, пособиями и другими интерактивными средствами.
- 2.Укреплять спортивную базу школы, приобретать спортивный инвентарь, а также привести в порядок спортивный инвентарь, отремонтировать спортивные площадки и спортзал.
- 3.Систематизировать работу методической службы, знакомя учителей с новейшей литературой, методическими пособиями, разработками, технологиями.
- 3.Формирование физически здоровой личности.
 - 1.Укрепление физического, психологического и духовного здоровья учащихся.
 - 2.Поддержка вариативных дополнительных образовательных и досуговых программ, способствующих здоровому образу жизни и воспитанию экологически здоровых потребностей.
 - 3.Повышать квалификацию педагогических кадров школы по организации работы, связанной с оздоровлением учащихся и их экологическим образованием.
 - 4.Совершенствовать организацию питания учащихся.
 - 5.Координирование действий школы и семьи в организации различных форм работы по пропаганде здорового образа жизни, формированию стереотипов поведения, способствующих сохранению и укреплению здоровья.
 - 4.Оптимальная организация учебно-воспитательного процесса.
 - 1.Совершенствовать учебные планы и программы по предметам.
 - 2.Развивать взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей.
 - 3.Возрождать традиции общественного воспитания, нравственного кодекса, национальной педагогики, учитывая историко-культурное своеобразие региона, его определенных социально-экономических условий.
 - 4.Создание наиболее благоприятных условий по удовлетворению потребностей личности в образовательной подготовке, получении знаний, необходимых для экономического и социального развития, а также индивидуального и культурного самовыражения личности в обществе.
 - 5.Развитие творческих способностей учащихся.
 - 1.Привлекать учащихся к творческим конкурсам, олимпиадам, соревнованиям, интеллектуальным марафонам, выставкам в школе и вне ее.

2. Создать творческую атмосферу в школе путем введения факультативов, кружков, музейно-экскурсионных работ.

3. Модулировать учебно-воспитательный процесс как систему, помогающую саморазвитию, самоопределению личности.

6. Развитие школьного самоуправления учащихся.

1. Разработка локальных актов по ученическому самоуправлению.

2. Выявление реальных потребностей учащихся, трансформирование этих потребностей в содержание деятельности.

3. Определение организационной структуры ученического коллектива, призванной реализовать выявленные потребности и интересы учащихся.

4. Организация деятельности органов ученического самоуправления

5. Подведение итогов работы, анализ ее результатов.

7. Система взаимодействия и сотрудничества с семьей и социумом.

1. Формировать систему педагогических лекториев, индивидуальных консультаций с психолого-педагогической службой, тематических родительских собраний, дней «открытых дверей», общешкольных собраний.

2. Повышение психолого-педагогических знаний родителей через курсы, лектории, конференции, открытые уроки, групповые мероприятия, индивидуальные консультации.

3. Вовлечение родителей и общественности в учебно-воспитательный процесс через :

- родительские собрания;
- организации кружков, секций, клубов, совместные творческие дела;
- помощь в укреплении материально-технической базы;
- индивидуальное шефство над неблагополучными семьями.

4. Участие родителей и общественности в управлении школой через :

- Совет школы;
- родительский комитет.

8. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение учебного процесса.

Основные направления деятельности	Ответственные
1. Работа по преемственности детского сада и начальной школы: - посещение детского сада учителями нач. кл. - посещение начальной школы воспитателем детского сада	Зам. директора по УВР. Руководители МО учителей начальных кл.
2. Совершенствование системы программного дополнительного образования: а) предметные кружки и факультативы б) привлечение учреждений доп. образования	Рук. кружков Администрация
3. Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы: - работа по программе «Одаренные дети»;	Зам. директора по УВР Руководители МО
4. Подготовка и проведение итоговых контрольных работ, итоговой аттестации учащихся: - подготовка текстов контрольных работ для 1-4 классов; - организация консультаций; проведение линеек, родительских собраний; - изучение нормативной документации.	Учителя начальных классов Администрация Классные руководители
5. Профориентационная работа: - беседы о профессиях на уроках; - встречи с родителями разных профессий.	

9. Основные направления воспитательной работы:

- гражданско-нравственное;
- формирование положительных привычек;
- познавательная деятельность;
- художественная деятельность и эстетическое воспитание;
- трудовая деятельность;

- оздоровительная работа;
- работа с учащимися девиантного поведения;
- создание структуры ученического самоуправления.

10. Взаимосвязь с родителями и общественностью.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель
1.	Организация работы общешкольного родительского комитета.	Директор школы
2.	Заседание Совета школы.	Директор школы
3.	Общешкольные родительские собрания	Зам. директора по УВР
4.	Дни открытых дверей.	Зам. директора по УВР Классные руководители
5.	Родительские рейды в неблагополучные семьи.	Классные руководители
6.	Классные родительские собрания.	Классные руководители
7.	Включение родителей в совместную деятельность по проведению каникул, праздников.	Классные руководители

5.2. Направления деятельности, цели

На 1 ступени – начальная школа:

- центральное внимание уделяется общему развитию, сохранению и укреплению здоровья детей;
- тесная связь учителя с семьей;
- ведение индивидуальных карт учащихся.

К моменту окончания начальной школы обязательными являются выполнение государственных стандартов образования, а также сформированность положительного отношения к учебе (мотивационная готовность), достаточно высокий уровень произвольного поведения, что означает умение включаться в задание, выполнять задачу, планировать свои действия, выполнять их по правилу и контролировать развитие способности к адаптации в новых условиях, овладение учениками доступными им способами и навыками освоения учебной программы.

5.3. План действий по реализации Программы.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Сохранение и развитие действующей системы образования в школе.			
1.	Обеспечить сохранение единой системы с целью получения среднего общего (полного) образования с учетом запросов учащихся и социального заказа.		Администрация школы
2.	Изучение социального заказа родителей.	Постоянно	Администрация школы
3.	Внедрять в УВП здоровье-сберегающие технологии	Постоянно	Администрация школы
4.	Сохранять и развивать инфраструктуры медицинского обслуживания и оздоровления учащихся и педагогов	Постоянно	Администрация школы Никулинская уч. больница
5.	Обеспечить своевременное прохождение курсов подготовки педагогических кадров.	Постоянно	Администрация школы
6.	Вести учет детей от рождения до достижения 11-12 лет	Ежегодно	Администрация школы
2. Обновление содержания образования			
1.	Разработать концепцию развития школы на период гг.	2019 г.	Администрация школы
2.	Разработать программу преемственности	2019 г.	Зам. директора по УВР

	образования на каждой ступени обучения.	Май	
3.	Разработать программу работы библиотеки в соответствии с Программой развития.	2019 г. Апрель-май	Библиотекарь
4.	Сформировать банк данных и обобщения передового опыта в методическом кабинете школы.	20019 г	Зам. директора по УВР
5.	<u>Разработать календарно-тематические планы</u> по новым курсам и утвердить их на методическом совете школы.	20019 г Июнь	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
6.	Обеспечить выполнение программы «Одаренные дети»	Постоянно	Зам. директора по УВР
7.	Организовать курсы для родителей «Психолого-педагогические основы воспитания в семье».	2020 г	Директор школы
8.	Организовать разработку и внедрение индивидуальных карт развития ребенка.	2019г. Сентябрь	Администрация школы
3. Совершенствование воспитательной системы.			
1.	Участие в конкурсе воспитательных программ.		Зам. директора по УВР
2.	Обеспечить выполнение комплексно-целевых программ с целью создания успешной адаптации учащихся в обществе: -Я – гражданин -Родители и дети -Профилактика вредных для организма явлений -Каникулы -Профилактика и предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних -Навыки жизни -Национальное воспитание в школе -Экологическое воспитание	Постоянно	Зам. директора по УВР
3.	Обеспечить выполнение законодательства по защите прав ребенка, предупреждению детской преступности и правонарушений, противодействия негативным социальным процессам, реализация комплексно-целевых программ: -профилактика и предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика вредных для организма явлений -навыки жизни -путь к здоровью	Постоянно	Зам. директора по УВР
4.	Расширить участие родительской общественности в образовательном процессе: -родительские комитеты -Совет школы		Администрация школы
5.	Продолжить практику сотрудничества служб по социальной адаптации учащихся -школа -инспекция ПДН	Постоянно	Зам. директора по УВР

	-инспектор социальной опеки		
6.	Создание условий для самореализации детей в системе внеурочной деятельности		Зам. директора по УВР
7.	Продолжить традиции школы	Ежегодно	Зам. директора по УВР
8.	Организация и обеспечение деятельности органов ученического самоуправления	Ежегодно	Зам. директора по УВР,
4. Перспективы кадровой политики.			
1.	Обеспечение выполнения комплексно-целевой программы «Кадры»		Зам. директора по УВР
2.	Обеспечить социально-правовые гарантии для педагогов соблюдения охраны труда и техники безопасности		Администрация
3.	Разработать план повышения квалификации и аттестации педагогов и обеспечить его выполнение		Зам. директора по УВР
4.	Участие в районных конкурсах	Ежегодно	Администрация
5.	Проведение благотворительных мероприятий с ветеранами педагогического труда	Ежегодно	Администрация
5. Совершенствование системы управления школой.			
1.	Упорядочить нормативно-правовую базу деятельности школы		Администрация школы
2.	Обновить действующую систему контроля, диагностику анализа и регулирования учебно-воспитательного процесса.		Администрация школы
6.Создание здоровьесберегающей среды в образовательном процессе.			
1.	Обеспечить выполнение комплексно-целевых программ поддержки и сохранения здоровья детей: -образование и здоровье -навыки жизни	Постоянно	Администрация Учитель начальных классов медсестра
2.	Проводить комплексное изучение состояния здоровья учащихся школы на основании скрининг - обследования	Ежегодно: сентябрь	Администрация Фельдшер ФАП с. Новое
3.	Практиковать проведение Дней Здоровья в школе	Постоянно	Зам. директора по УВР, учитель по физкультуре
4.	Сформировать отряды пришкольного лагеря на принципах дифференцированного подхода и с учетом состояния здоровья учащихся	Ежегодно Июнь	Начальник лагеря, воспитатель
5.	Организовать учебу родителей по формированию навыков здорового образа жизни	Ежегодно	Зам. директор по УВР, классные руководители

5.4. Управление процессом реализации Программы.

Функции управления	Содержание деятельности
Информационно-аналитическая	Содержание деятельности Формирование банка данных о передовом педагогическом опыте, новых исследованиях в области актуальных проблем педагогики, психологии, дидактики и т. д.

Мотивационно-целевая	Определение целей совместно с педсоветом, тематическим советом и т. д. по деятельности коллектива и отдельных преподавателей, направленной на реализацию Программы на каждом ее этапе.
Планово-прогностическая	Совместно с Советом школы прогнозирование деятельности коллектива, планирование организации и содержание деятельности коллектива.
Организационно-исполнительская	Организация выполнения учебного плана, программы, обобщение ППО, осуществление повышения квалификации преподавателей.
Контрольно-оценочная	Осуществление внутришкольного контроля и оценка состояния всех направлений учебно-воспитательного процесса в соответствии с Программой.
Регулятивно-коррекционная	Обеспечение поддержания системы учебно-воспитательного процесса в соответствии с Программой, устранение нежелательных отклонений в работе.

5.5. Ресурсное обеспечение выполнения Программы.

1. Нормативно-правовое:

- формирование пакета утвержденных комплексно-целевых программ, обеспечивающих создание модели адаптивной школы;
- при необходимости внесение изменений в Устав школы;
- разработка и утверждение документов, регламентирующих формы стимулирования и поощрения результативной деятельности учителей, школьного ученического самоуправления, родительского самоуправления;

2. Программно-методическое:

- формирование банка методических материалов, позволяющих обеспечить качественное предметное обучение; по выполнению государственных программ по предметам;
- разработка рекомендаций по технологии предпрофильного, индивидуального обучения;
- разработка программы и плана работы с родителями;
- разработать требования и рекомендации по работе с индивидуальными картами развития учащихся.

3. Информационное:

- информирование коллектива педагогов, родителей, учащихся о характере преобразований в учреждении.

4. Мотивационное:

- разработать стимулирования результативной деятельности педагогов (через формы материального и морального поощрения);
- усилить мотивационную работу среди учеников, родителей и педагогов о необходимости внедрения преобразований в школе.

5. Кадровое:

- подбор и расстановка кадров в соответствии с потребностями и необходимостью;
- курсовая переподготовка педагогов.

6. Организационное:

- составить учебный план и расписание для работы;
- подготовить условия для работы с индивидуальными картами развития ребенка.

7. Материально-техническое:

- провести ремонтные работы отмостки по периметру школы, замена входных дверей, частичная замена сетки - рабицы по периметру ограждения школы, бетонирование и ограждение мусорного бака;
- приобрести ПК, аудио и видеотехнику;
- установить видеонаблюдение ;
- организовать пополнение фонда библиотеки учебниками, методической и художественной литературой.

5.6. Организация и контроль за выполнением Программы.

Координация и контроль за выполнением Программы, администрация учреждения оставляет за собой, Советом учреждения, родительским комитетом учреждения:

- анализируют ход выполнения плана, действий по реализации Программы и вносят предложения на педагогический совет по его коррекции; осуществляют информационное и методическое обеспечение реализации Программы;
- осуществляют тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов, учащихся и воспитанников.